

# De ruimte om samen te **leren**, te **groeien** en te **bloeien**

Schoolgids 2024-2025



# Inhoud

Onze belofte aan ieder kind op onze school	3
Vooraf	4
1 Kennismaken met onze school	5
2 Van de eerste rondleiding tot de start op school	6
3 Ons onderwijs	9
4 Zorg voor de ontwikkeling van uw kind	14
5 Ouderbetrokkenheid	18
6 Schoolbeleidsontwikkeling en kwaliteitszorg	22
7 Ons team en onze organisatie	24
8 Praktische zaken	28
9 Contactgegevens	33

*Vanwege de leesbaarheid spreken we in dit boekje over het kind en schrijven hij of zij, uiteraard kan hiervoor ook de non-binaire leerling worden gelezen. Waar ouders staat, bedoelen wij ook verzorgers.*



## Onze belofte aan ieder kind op onze school

Welkom op de Nicolaasschool in Schalkhaar. Bij ons krijg je de ruimte om te leren, te groeien en te bloeien. Dit gaan we, in de komende jaren, samen doen. Samen met andere kinderen en jouw ouders. Samenwerken vinden we waardevol en dat willen we je dan ook graag meegeven.

Bij ons op school moet jij je veilig voelen. Dit is belangrijk, want alleen dan kan je nieuwe dingen leren. We leren je van alles en hebben hiervoor een breed aanbod. Wij vinden het namelijk belangrijk dat jij de kans krijgt om te leren en geprikkeld wordt om jezelf actief en breed te ontwikkelen op jouw niveau. Wij staan klaar om je hierbij te helpen en zullen je waar nodig uitdagen.

Iedereen heeft eigen talenten, jij ook. Wij zijn benieuwd wat jouw talenten zijn en willen deze graag ontdekken. Samen zullen we ervoor zorgen dat je de kans krijgt om deze talenten verder te ontwikkelen.

Als school vinden wij het belangrijk dat we intensief samenwerken met jouw ouders. Zij kennen je tenslotte het beste. Wij vertellen hen wat je allemaal leert bij ons op school en wat jouw talenten zijn. Jouw ouders vertellen ons wie jij bent en hoe we jou het beste kunnen uitdagen. Hierin krijg jij ook zeker een rol, want bij ons op school mag je opgroeien tot een zelfstandige wereldburger die klaar is voor het voortgezet onderwijs.

Wij kijken ernaar uit om je beter te leren kennen en zien je graag snel bij ons op school.



## Vooraf

### Welkom op de Nicolaasschool!

In deze schoolgids is van alles te lezen over onze school: over de inhoud en organisatie van ons onderwijs tot praktische zaken. Actuele informatie is te vinden op onze website – we verwijzen in deze schoolgids ook naar downloads die hier te vinden zijn – en op onze ouderapp Parro.

Afgelopen schooljaar hebben met het hele team scholing Pedagogische Tact bij het NIVOZ gevolgd. Leerkrachten en onderwijsassistenten hebben zich verder verdiept in hun rol en verantwoordelijkheid in de ontwikkeling van kinderen. Ze zijn zich bewuster van hun eigen handelen en effect daarvan op het kind. Dit schooljaar gaan we hiermee verder. Voor sociaal emotionele ontwikkeling en identiteit gaan we aan het werk met de nieuwe methode 'Kleur'. Met behulp van de methode BLINK gaan we inhoud geven aan burgerschap. Burgerschapsonderwijs draagt bij aan kennis over de basiswaarden van de democratisch rechtsstaat en het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die daarvoor nodig zijn. Het bevorderen van burgerschap is een wettelijk vastgelegde taak van scholen. Wij willen meer balans in het lesrooster en gaan aan de slag met vakintegratie waarbij we meerdere schoolvakken met elkaar gaan combineren. Verder willen we alle ontwikkelingen van de afgelopen jaren vasthouden en borgen.

Als onderwijsteam hopen we er samen met u als partners een mooi jaar van te maken, waarin we samen werken aan de optimale ontwikkeling van uw kind.

Een heel fijn schooljaar gewenst!

*Team Nicolaasschool*





# 1 Kennismaken met onze school

## 1.1 Onze missie

Wij bieden kinderen uit Schalkhaar en omgeving goed onderwijs. Bij ons op school krijgen kinderen de kennis en vaardigheden, het inzicht en de positieve leerhouding mee die zij nodig hebben om hun toekomst vorm te geven en actief mee te kunnen doen in onze maatschappij.

## 1.2 Ons motto

De Nicolaasschool biedt de ruimte om samen te leren, te groeien en te bloeien.

Op onze school leren kinderen, team en ouders van elkaar. We zijn veel met elkaar in gesprek en zetten ons maximaal in voor de kinderen, elkaar en de school. Als team staan we open voor nieuwe ontwikkelingen, houden rekening met de verschillen tussen kinderen en zoeken steeds naar de beste manier om ieder kind tot ontwikkeling te brengen. Zo worden wij elke dag samen een beetje beter.

## 1.3 Onze basiswaarden

Wij zorgen voor een sociaal en stabiel leerklimaat, waarin iedereen zich veilig voelt (veiligheid). Wij kénnen ieder kind en vinden het belangrijk dat kinderen, ouders en team goed met elkaar samenwerken en saamhorigheid ervaren in onze school (relatie).

Wij stimuleren een brede ontwikkeling. Wij hebben oog voor ieders talent en stimuleren kinderen en ook elkaar om dat op hun eigen niveau te ontwikkelen en zo bij te dragen aan een betere wereld (competentie). Kinderen ontwikkelen bij ons hun zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Daar horen onder meer bij: samenwerken, initiatief nemen, reflecteren, creatief vermogen, plannen en doelen behalen (autonomie).

## 1.4 Onze identiteit

Iedereen is van harte welkom op de Nicolaasschool, ongeacht zijn achtergrond of geloof. In onze school draait het om ontmoeting. Als kinderen, ouders en team praten we met en luisteren naar elkaar, bieden ruimte voor verwondering en staan open voor discussie.

Middenin de wereld leert een kind zichzelf kennen en de ander begrijpen. Daarvoor zijn ontmoeting en inspiratie nodig. We laten kinderen leren van verschillen: juist de basisschool is de plek waar kinderen van verschillende achtergronden en met verschillende levensovertuigingen en denkbeelden elkaar ontmoeten en kunnen leren samenleven.

We bieden kennis over verschillende levensbeschouwelijke stromingen en gaan daarover met elkaar in gesprek. Door elkaar vragen te stellen en verhalen over levenservaringen met elkaar te delen, ontdekken kinderen de rijkdom van diversiteit. Ook onze vieringen hebben hun wortels in die 'levensverhalen'.

Zo geven we samen vorm aan levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs, dat nog volop in ontwikkeling is – en zal blijven.

## 1.5 Onze historie in vogelvlucht

De Nicolaasschool werd in 1921 opgericht door het kerkbestuur van de Nicolaaskerk in Schalkhaar. In 1969 werden het kerk- en schoolbestuur gescheiden en werd de Stichting Bestuur RK Scholen in Schalkhaar opgericht. Die realiseerde op onze huidige locatie een nieuw schoolgebouw.

Inmiddels zijn we een aantal verbouwingen verder; onze school is in de loop der jaren steeds gegroeid. Dit schooljaar beginnen we met 409 leerlingen.



Bent u ouder van een jong kind en oriënteert u zich op een school? U bent van harte welkom voor een kennismaking! Lees meer over hoe u uw kind kunt aanmelden en wat Kindcentrum Schalkhaar voor uw peuter (en straks uw basisschoolkind) kan betekenen.

## 2 Van de eerste rondleiding tot de start op school

### 2.1 Kennismaken? Graag!

Wilt u kennismaken met onze school? U bent van harte welkom!

U kunt een afspraak maken voor een rondleiding als uw kind (bijna) 3 jaar oud is en in december of juni een brief van de gemeente heeft ontvangen over schoolkeuze.

Adjunct-directeur Loes Fassbender laat u graag onze school zien. Neem telefonisch contact op voor een afspraak via (0570) 621 922, of mail naar [l.fassbender@nicolaasschool.net](mailto:l.fassbender@nicolaasschool.net).

### 2.2 Aanmelden en plaatsing

#### Aanmelden van nieuwe leerlingen voor groep 1 in het basisonderwijs

##### Gemeente

In de Gemeente Deventer gelden de volgende afspraken over het aanmelden van kinderen die vier jaar worden en naar de basisschool gaan. Elk half jaar is er een aanmeldronde voor de (bijna) 3-jarigen.

In december of juni ontvangt u per post een brief met brochure en een uniek aanmeldformulier op het adres van uw kind. Het is belangrijk om uw kind op tijd te registreren door dit formulier bij de basisschool van uw voorkeur in te leveren. Lever dit formulier ook in als er al een oudere broer of zus op de school zit.

Is uw kind geboren tussen 1 januari 2022 en 30 juni 2022?

Dan ontvangt u een brief in december.

**Stap 1** Vul het aanmeldformulier in.

**Stap 2** Lever het formulier vóór 15 april 2025 in bij de school die uw voorkeur heeft

**Stap 3** U hoort vóór 31 mei 2025 of uw kind op deze school geplaatst wordt

Is uw kind geboren tussen 1 juli 2022 en 31 december 2022?

Dan ontvangt u een brief in juni.

**Stap 1** Vul het aanmeldformulier in.

**Stap 2** Lever het formulier vóór 14 oktober 2025 in bij de school die uw voorkeur heeft

**Stap 3** U hoort vóór 29 november 2025 of uw kind op deze school geplaatst wordt

##### Nicolaasschool

- Voordat u het formulier inlevert kunt u contact opnemen met de school voor het maken van een afspraak voor een rondleiding. Deze vindt plaats tussen 9.00-10.00 uur en uw kind is daarbij ook van harte welkom. Als het mogelijk is plannen wij een rondleiding met twee ouderstellen tegelijk.
- Bij het inleveren van het unieke aanmeldformulier van de gemeente, ontvangt u het aanmeldformulier van de school, ook dit formulier levert u in bij de school. Aanmelden betekent nog niet dat uw kind definitief is ingeschreven;
- Uw kind is pas ingeschreven als u daarover een bericht ontvangt via de administratie van de school. In verband met de halfjaarlijkse aanmeldrondes ontvangt u in april of november bericht of uw kind wel of niet wordt ingeschreven.



## Algemene toelatingsbepalingen

### Instroom in groep 1:

Voor toelating op onze school hanteren wij – in volgorde – de volgende criteria:

1. Uw kind heeft een oudere broer of zus op onze school;
2. Uw kind woont in Schalkhaar;
3. Uw kind is katholiek, woont niet in Schalkhaar en onze school is de dichtstbijzijnde katholieke school;
4. Uw kind woont buiten Schalkhaar.

Soms wijzen wij een verzoek tot plaatsing af. In de volgende gevallen kan dit van toepassing zijn:

- Per kalenderjaar plaatsen wij maximaal 54 kinderen onze kleutergroepen, omdat wij de vervolgroepen liever niet groter maken dan 27 kinderen. Zijn er te veel aanmeldingen voor het aantal beschikbare kleuterplaatsen, dan loten wij binnen de opeenvolgende criteria;
- Kinderen zitten in een toelatingsprocedure of hebben een indicatie voor het speciaal (basis)onderwijs;
- De gegevens op het aanmeldformulier geven aanleiding tot twijfel of wij de juiste ondersteuning kunnen bieden, hierover gaan wij dan eerst met u in gesprek.

### Instroom in groep 2 t/m 8 (zijinstroom):

- Gegevens uit het leerlingvolgsysteem van de vorige school geven aanleiding om voor inschrijving eerst een gesprek met u te hebben. Het kan zijn dat wij niet de juiste ondersteuning kunnen bieden en uw kind niet kunnen plaatsen.
- De zorgvraag van de leerling populatie in een groep is dermate complex dat het niet verantwoord is nieuwe leerlingen in de groep te plaatsen.  
De zorgvraag wordt mede bepaald door:
  - Aantal leerlingen met extra zorgbehoefte op leergebied (moeilijk- en eer moeilijk lerende kinderen);
  - Aantal leerlingen met extra zorgbehoefte op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling;
  - Groepsdynamische aspecten;
  - Het aantal verschillende niveaus waarop in de groep gewerkt wordt.
- Wij bieden u in alle gevallen begeleiding bij het kiezen van een andere school.

### 2.3 Intakeformulier

Is uw kind geplaatst op onze school? Dan ontvangt u een aantal maanden voor uw kind vier wordt een intakeformulier. Na de eerste weken op school volgt natuurlijk een persoonlijk gesprek waarbij we de start op school en het intakeformulier bespreken.

### 2.4 Wenmomenten voor uw kind 4 wordt

Natuurlijk kan uw kind voor zijn 'echte' start komen wennen op school. De leerkracht neemt daarvoor 6 weken van tevoren contact met u op en plant twee weken voor de vierde verjaardag van uw kind een kennismakingsmoment en een week later twee wenmomenten. Na zijn vierde verjaardag komt uw kind elke dag naar school. Voor kinderen die in december en in de zomervakantie jarig zijn organiseren wij geen wenmomenten, zij starten direct na de kerst- of zomervakantie. Natuurlijk is een kennismaking voor die vakanties wel mogelijk, dit doen we na schooltijd.



## 2.5 Zorgvuldige plaatsing in een kleutergroep

Uw kind wordt in één van onze kleutergroepen geplaatst. We kijken daarbij onder meer naar een goede verdeling van jongens en meisjes, naar de onderwijsbehoefte van uw kind en naar eventuele broertjes of zusjes die mogelijk al op school zitten. Als ouder kunt u geen voorkeur opgeven voor plaatsing in een bepaalde groep.

De kleuterklassen zijn combinatiegroepen – kinderen in groepen 1 en 2 zitten dus bij elkaar in één groep. Gedurende het schooljaar stromen hier de nieuwe leerlingen in.

## 2.6 Ontwikkelingsgericht onderwijs in de onderbouw

In de groepen 1 en 2 staat ontwikkelingsgericht onderwijs centraal. We stimuleren de ontwikkeling van uw kind met betekenisvolle activiteiten en bereiden hem of haar goed voor op het schoolse systeem en op de wereld om hen heen.

- In het informatieboekje onderbouw leest u meer over onze manier van werken. Dit is op onze [website](#) te downloaden.

## 2.7 Kosmo kinderopvang

Op de buitenschoolse opvang (BSO) van KOSMO maakt uw kind kennis met diverse vormen van vrijetijdsbesteding. Zo ontdekt het de wereld om zich heen en vooral zijn of haar eigen talenten en interesses. Zij zien buitenschoolse opvang als vrijetijdsbesteding, waarbij ontspanning en gezelligheid de sleutelbegrippen zijn. Dit betekent dat zij kinderen zoveel mogelijk vrijlaten in hun keuze voor deelname aan bepaalde activiteiten.

Op de BSO werken wij met de activiteitenprogramma's van *DoenKids*. Zo zorgen wij voor een gevarieerd, superleuk en interessant aanbod aan activiteiten. Hierbij worden belangrijke ontwikkelgebieden van het kind aangesproken.

Lees meer op: [www.kosmo.nl/onze-opvang/bso](http://www.kosmo.nl/onze-opvang/bso)

## Peuters voorbereid naar de basisschool

Het motto van Spring in 't Veld Peuterontwikkeling en Peuterspeelzaal is 'Spelen is leren'. Zij bieden peuters van 2 tot 4 jaar een unieke combinatie van peuter(dag)opvang en een peuterontwikkelingsprogramma.

Op vrijdagmiddag draait de 3+ verrijkingsgroep die peuters goed voorbereidt op de start op de basisschool. Meer weten? Neem contact op met kindadministratie Kosmo via telefoonnummer: 088-2347406 of mail naar [kindadministratie@kosmo.nl](mailto:kindadministratie@kosmo.nl)

## Brede school

Uw kind kan gebruikmaken van een breed aanbod van sport, spel, cultuur en educatieve activiteiten na schooltijd. Ons Brede Schoolaanbod is er voor alle kinderen die in Schalkhaar wonen of er naar school gaan. We werken graag samen met allerlei organisaties en instellingen in het dorp. U kunt uw kind per blok van zes weken opgeven; u krijgt hierover informatie via de ouderapp Parro.

## Buitenschoolse opvang

Vanaf het moment dat uw kind naar de basisschool gaat, kan het na schooltijd ook naar de Buitenschoolse Opvang (BSO) van KOSMO. Die start om 7.00 en is na schooltijd open tot 18.00 uur (op woensdag is er geen opvang). Groepen bestaan uit zo'n twintig kinderen die begeleid worden door twee pedagogisch medewerkers. De BSO is tijdens vakanties meestal geopend.

Check voor openingstijden en meer informatie op [www.kosmo.nl/onze-opvang/bso](http://www.kosmo.nl/onze-opvang/bso) of neem contact op met coördinator Floor van den Bosch, telefoon 06 15543747 of mail naar [kindadministratie@kosmo.nl](mailto:kindadministratie@kosmo.nl)





## 3 Ons onderwijs

### 3.1 Onze visie op leren

Ieder kind is van nature nieuwsgierig en wil graag leren. Die motivatie om te leren blijven wij stimuleren door:

- uw kind te betrekken bij het onderwijs (interactieve lessen)
- onderwijs waar mogelijk op maat te bieden
- gevarieerde werkvormen te gebruiken
- goede directe instructie te geven
- uw kind zelfstandig (samen) te leren werken

Na uitleg door de leerkracht, kan uw kind de lesstof op verschillende manieren verwerken. De ene keer kiest hij of zij ervoor om dat alleen te doen, de andere keer juist samen met andere leerlingen. Soms volstaat een korte uitleg, een andere keer is verlengde instructie nodig. Zo houden we zoveel mogelijk rekening met het niveau en de onderwijs- en leerbehoefte van uw kind.

### 3.2 Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid

Zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen: uw kind wordt op onze school stap voor stap steeds zelfstandiger en leert verantwoordelijkheid te nemen. Ook hier draait het om maatwerk; het ene kind heeft immers meer of langer sturing nodig dan het andere. Jongere kinderen leren zelfstandig plannen via het kiesbord, in hogere groepen werkt uw kind met een weektaak.

Als team communiceren wij oplossingsgericht en maken uw kind er van jongs af aan bewust van dat het zelf regie kan nemen in het maken van keuzes en bij het oplossen van de vraagstukken die het tegenkomt op school. Zo werken we op een positieve manier aan eigenaarschap.

### 3.3 Leerstofjaarklassensysteem

Vanaf groep 3 werken we volgens het leerstofjaarklassensysteem. In principe blijft uw kind vanaf dat moment tot en met groep 5 in zijn eigen groep. We kijken elk schooljaar of de ondersteuningsbehoefte, de sociaal-emotionele ontwikkeling of de groepsvorming aanleiding zijn voor een groepswissel. Eind groep 5 gaan de groepen door als twee opnieuw samengestelde groepen 6. We doen dit in de eerste plaats voor de leerlingen, zodat zij in een nieuwe en veilige situatie nieuwe vriendschappen aan kunnen gaan. Ook kunnen zij een nieuwe rol aannemen. Zo krijgen zij de gelegenheid een nieuwe start te maken. We houden bij de verdeling onder andere rekening met de ondersteuningsbehoeften, de sfeer en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. In groep 6, 7 en 8 blijven de leerlingen in principe in de eigen groep.

Uw kind volgt de meeste lessen in zijn eigen groep. We doen ervaring op met meer groepsdoorbrekend werken, om – zo nodig – (meer) recht te kunnen doen aan ieders interesse, talent en niveau. Zo kunnen kinderen voor lezen en rekenen bijvoorbeeld aansluiten bij een ander groepje, om op hun eigen niveau te kunnen werken.

### 3.4 Basisvakken in beeld

Rekenen, lezen en spelling: dat zijn de basisvakken op school. Wij besteden veel aandacht aan het leren lezen omdat dit de basis is van al het verdere leren. Dit begint bij de kleuters met voorlezen, boeken in de klas laten zien en spelenderwijs letters leren en nadenken over taal. Zo nodig zetten wij ook het computerprogramma Bouw in, een interventieprogramma voor voorbereidend lezen.



Ook in hogere groepen is taal heel belangrijk in ons aanbod. Taal heb je nodig om met anderen te kunnen communiceren en om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen. Het is belangrijk dat kinderen goed en snel kunnen lezen, zodat zij de informatie die nodig is voor andere vakken goed kunnen begrijpen en gebruiken.

In groep 1 en 2 werken wij met de methode Met Sprongen Vooruit. In de groepen 3 t/m 8 werken wij met de methode Wereld in getallen 5. Kinderen leren een som uit een verhaal te halen, die op te lossen en de oplossing te controleren. De methode ondersteunt zelfstandig leren nadenken en besteedt aandacht aan wiskundig denken en 21e eeuwse vaardigheden. Door inzet van ICT sluiten we aan bij ieders niveau. Een extra plus is dat de methode eigenaarschap ondersteunt, zodat uw kind steeds meer eigenaar wordt van zijn of haar eigen leerproces.

Voor spelling gebruiken wij de leerlijn van Staal. We ondersteunen kinderen hun gehele basisschooltijd op eenzelfde manier en bereiken de beste resultaten door: een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees.

### 3.5 Burgerschap en sociale ontwikkeling: (leren) meedoen in de maatschappij

Wij willen uw kind goed voorbereiden op zijn toekomst. Daarvoor is kennis van onze (steeds complexere) maatschappij belangrijk en weten hoe je daarin 'meedoet' ook. Dat begint al op school: we leren kinderen samenwerken en samenleven. Kinderen ontdekken wie zij zelf zijn en wie de ander is en leren van verschillen (zie ook 1.4). De leerkracht stelt vragen, verbindt en helpt kinderen op allerlei manieren zoeken naar hun eigen levensvisie.

Met de methode Kleur besteden wij aandacht aan sociaal emotionele ontwikkeling en identiteit. 'Burgerschap' is onderdeel van de methode Blink. Maar door de dag heen komen natuurlijk ook talloze 'leersituaties' langs. We benoemen positief gedrag, leven goed gedrag voor en spreken kinderen aan op het naleven van onze schoolregels. Onze schoolregels dragen bij aan een veilige leer- en werkomgeving.



In de eerste weken van het nieuwe schooljaar werken wij aan de groepsvorming, tijdens de Gouden Weken en na de Kerstvakantie tijdens de Zilveren Weken.

Wij geven het belang van omzien naar elkaar mee, net als het besef dat we samen verantwoordelijk zijn voor onze samenleving en onze omgeving. Kinderen zijn dus actief betrokken bij onze Goede Doelencommissie, maar kinderen denken, praten en beslissen ook in bredere zin mee over het reilen en zeilen in onze school in de leerlingenraad. We hebben er twee: een voor de middenbouw en een voor de bovenbouw. Om je goed staande te houden in onze steeds complexere samenleving, zijn ook sociale vaardigheden heel belangrijk.

In de komende jaren herzien wij ons aanbod, zodat wij kunnen blijven voldoen aan de eisen die de maatschappij aan ons stelt.



### 3.6 Uitdagend aanbod ICT, wereldoriëntatie, cultuur en 21e eeuwse vaardigheden in ontwikkeling

Wij besteden de meeste tijd op school aan basisvaardigheden als taal, lezen en rekenen (zie de tabel). Niettemin is ons aanbod voor wereldoriëntatie en 21e eeuwse vaardigheden volop in ontwikkeling, net als dat voor muziek, theater en beeldende vorming. Zo volgen kinderen allerlei creatieve workshops, bezoeken we voorstellingen, musea, schouwburg en filmhuis via Cultuurcircuit Primair Onderwijs. In maart 2025 doen wij opnieuw mee met 'Lentekriebels'.

We maken intensief gebruik van ICT-mogelijkheden in het onderwijs. In alle klassen vind je laptops en digiborden en alle kleutergroepen hebben tablets tot hun beschikking. De software daarop is gekoppeld aan thema's en kinderen werken aan hun taal- en rekenontwikkeling via diverse programma's.

taal/leesonderwijs	37 %
rekenonderwijs	25 %
wereldoriënterend onderwijs	22 %
creatieve vakken	10 %
motorische ontwikkeling	6 %

*Onderwijstijd verdeeld naar vakken*



### 3.7 Bibliotheek op school

Lezen is cruciaal voor de ontwikkeling van kinderen. Samen met de bibliotheek Deventer werken we aan een ideale lees- en mediaomgeving en de verbetering van lezen, taal en de informatie- en mediavaardigheid van alle kinderen.

Dit doen we via het project 'de bibliotheek op school' en op basis van een lees- mediaplan. Onze leescoördinator werkt hiervoor nauw samen met de leesconsulent van de bibliotheek. Een greep uit onze activiteiten:

- lezen en mediawijsheid staan vast op ons rooster
- leesplezier staat voorop: lezen is leuk!
- onze collectie boeken sluit aan bij verschillende leeftijden van kinderen
- ieder kind en ieder teamlid is lid van de bibliotheek
- we besteden elk jaar uitgebreid aandacht aan de Kinderboekenweek door extra voor te lezen en aandacht te besteden aan jeugdboeken
- we doen elk jaar mee met de landelijke voorleeswedstrijd

In november 2024 doen wij mee aan de Week van de Mediawijsheid.

### 3.8 Gymnastiek

Bewegen hoort bij een gezonde leefstijl en is natuurlijk ook belangrijk voor de motorische ontwikkeling van kinderen. Bewegingsonderwijs helpt kinderen ook ruimte, afstanden, snelheden en krachten beter in te schatten, is goed voor hun concentratie en taakgerichtheid.

Wij hebben een vakleerkracht in dienst voor de gymnastieklessen. Kleuters krijgen eens per week gymles in de speelzaal en tussendoor zijn er spellessen. Vanaf groep 3 gaan kinderen naar 't Haarhuus voor een gymles van 45 minuten en daarnaast besteden we een aantal keren kort aandacht aan spelen en bewegen, onder meer tijdens het overblijven. Om de week hebben de groepen 3 t/m 8 een tweede gymles op vrijdag.

### 3.9 Welke methoden gebruiken wij?

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) bepaalt via kerndoelen wat kinderen moeten leren op de basisschool. Wij werken aan die kerndoelen via onderstaande methoden voor de verschillende vakken en vormingsgebieden. Daarnaast zetten we zo nodig extra leermiddelen of methoden in, als kinderen bijvoorbeeld extra ondersteuning of verrijking nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen.



### 3.10 Onderwijsopbrengsten zijn goed

Wij vinden het belangrijk dat uw kind binnen zijn mogelijkheden kan laten zien wat het kan. Wij streven naar optimale opbrengsten op het gebied van taal, rekenen, begrijpend lezen en willen dat kinderen zich ook sociaal-emotioneel maximaal ontwikkelen. De (leer)resultaten van uw kind ziet u terug in het rapport en in de nieuwsbrief leest u meer over de schoolresultaten.

Als eindtoets gebruiken wij Route 8. In 2023 was de score 238,6. Onze leerlingen scoren boven onze schoolnorm en boven de normen van de inspectie. Op de website [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl) kunt u de resultaten en allerlei gegevens van alle basisscholen – en dus ook onze school – met elkaar vergelijken.

Schooljaar	Route 8
2023-2024	228,8
2022-2023	238,6
2021-2022	241,9
2020-2021	232,9
2019-2020	Niet afgenomen
2018-2019	221,8

rekenen en wiskunde	Met Sprongen Vooruit (groep 1 tot en met 8) Wereld in Getallen 5 (groep 3 tot en met 8)
taal en leesonderwijs	CPS Fonemisch bewustzijn (groep 1/2) Veilig leren lezen, Kim versie (groep 3) Estafette (groep 4) Staal (groep 4 tot en met 8)
spelling	Staal (groep 4 tot en met 8)
aanvankelijk technisch lezen	Veilig leren lezen, Kim versie (groep 3)
voortgezet technisch lezen	Estafette Ralfi light lezen met verschillende teksten
begrijpend lezen	Estafette (groep 4 en 5) Nieuwsbegrip XL (groep 5 t/m 8)
schrijven	Zwart op wit (groep 1/2) Pennestreken (groep 3 tot en met 8)
Engels	Stepping Up (groep 6 tot en met 8)
wereldoriëntatie	Blink geïntegreerd (gr 3 tot en met 8): een geïntegreerde methode voor aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en burgerschap
verkeer	ANWB methode Streetwise
sociaal emotionele ontwikkeling	Kleur
levensbeschouwelijke vorming	Kleur
bewegingsonderwijs	Basislessen Bewegingsonderwijs (groep 1 tot en met 8)
muziek	123ZING Zelf ontwikkelde lessen
theater	Zelf ontwikkelde lessen
tekenen en handvaardigheid	Laat maar zien!

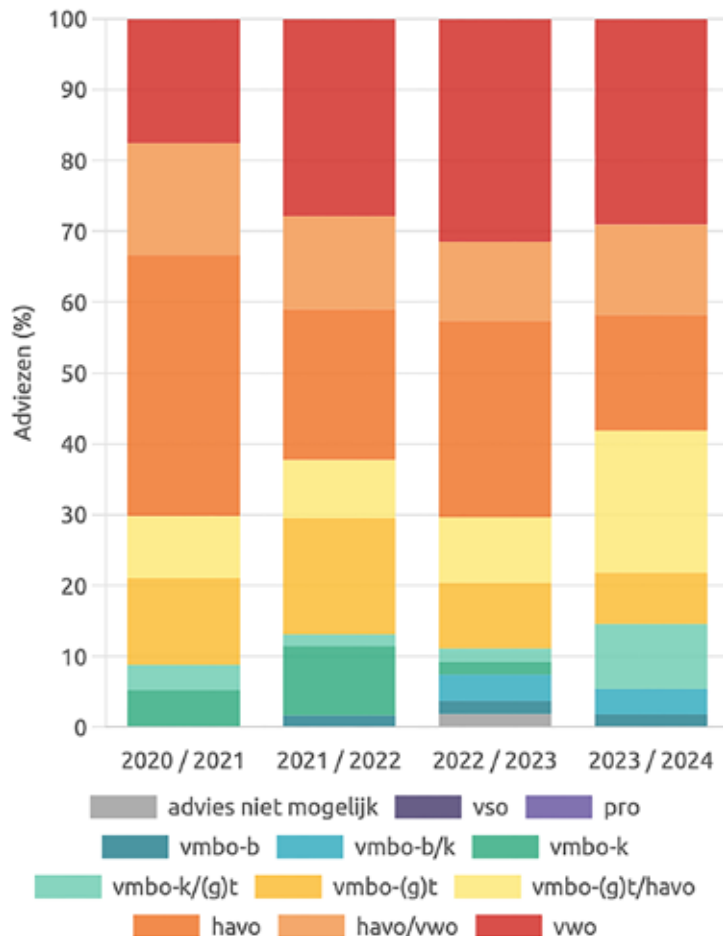


### 3.11 Uitstroom voortgezet onderwijs

Kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding: daar kijken we naar als we uw kind adviseren over een passende vervolgstap in het voortgezet onderwijs. We baseren ons advies op observatie(s) van de leerkrachten, gegevens uit ons leerlingvolgsysteem en natuurlijk op uw mening en die van uw kind.

Na een voorlopig advies in groep 7, volgt voor de doorstroomtoets in groep 8 in november het definitieve adviesgesprek. Laat de uitslag van de toets een ander beeld zien dan het advies? Dan gaan we opnieuw met elkaar in gesprek.

Schooladviezen per schooljaar



De meeste kinderen gaan na hun basisschooltijd bij ons naar het voortgezet onderwijs in Deventer. Maar ook in Zutphen, Twello, Apeldoorn, Holten of Wijhe zijn mogelijkheden. U hoort in groep 7 wanneer de open dagen bij de verschillende scholen in de regio zijn, zodat u vast kunt gaan kijken.

Wij zorgen voor een warme overdracht naar de nieuwe school. We volgen oud-leerlingen nog drie jaren, om te kunnen zien of kinderen nog steeds de onderwijsrichting volgen die wij hebben geadviseerd.



Ieder kind is anders en leert op zijn eigen manier en in een eigen tempo. De één heeft bijvoorbeeld meer tijd of uitleg nodig, de ander wil juist graag verrijkende lesstof. Bij die verschillen sluiten wij zo goed mogelijk aan en zo nodig bieden we extra ondersteuning.

## 4 Zorg voor de ontwikkeling van uw kind

### 4.1 Een (sociaal) veilige school

Om je als kind goed te kunnen ontwikkelen is een veilige leeromgeving voorwaarde. Wij doen er dus alles aan om een prettige en veilige sfeer te waarborgen en pestgedrag te bestrijden. Wij treden snel en meteen best 'streng' op tegen pesten en werken met een systeem met gele en rode kaarten.

Wilt u pestgedrag melden, dan kunt u terecht bij de leerkracht of bij vertrouwenspersonen Bianca Geerdes [b.geerdes@nicolaasschool.net](mailto:b.geerdes@nicolaasschool.net) of Ellen Kruiper [e.kruiper@nicolaasschool.net](mailto:e.kruiper@nicolaasschool.net) of bij anti-pestcoördinator Jantine Gieteling: [j.gieteling@nicolaasschool.net](mailto:j.gieteling@nicolaasschool.net).

Wij vragen alle leerlingen elk jaar naar hun welzijn en veiligheidsbeleving. Hiervoor gebruiken wij Leerling in Beeld uit ons leerlingvolgsysteem ParnasSys en de vragenlijsten uit WMK. De leerkracht en intern begeleider bespreken de uitkomsten en eventuele verbeteracties samen.

Wij voeren ons (sociale)veiligheidsbeleid uit via het gemeentelijke convenant 'Veilig op school, uw en onze zorg'. Hierin staat ook een stappenplan dat wij volgen als sprake is van een signaal van pesten, ongewenst seksueel gedrag, discriminatie, racisme of (dreigen met) fysiek geweld. De wettelijk verplichte Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld is ook opgenomen in dit convenant.

Wij werken ook volgens de gedragscode die wij als team hebben opgesteld. De documenten zijn op te vragen bij de directeur.

### 4.2 Hoe volgen we de ontwikkeling van uw kind?

Tijdens de kind-ouder-leerkrachtgesprekken bespreken we de ontwikkeling van uw kind. Hoe volgen we die?

De leerkracht gaat dagelijks met uw kind om, observeert het, kijkt zijn werk na en beoordeelt de toetsen die horen bij de lesmethodes die we

gebruiken. Zo ontstaat een goed beeld van de ontwikkeling van uw kind. In groep 1 en 2 volgt de leerkracht de ontwikkeling aan de hand van de leerlijnen in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Vanaf groep 3 maakt uw kind naast 'gewone' toetsen ook twee keer per jaar een methodeonafhankelijke toets. In groep 8 sluiten we af met een doorstroomtoets: Route 8. Op de website van de school vindt u uitleg over het hoe en waarom van toetsen. Wij vertellen u daar ook hoe wij op basis van de toetsen ons onderwijs verder ontwikkelen.

In ons leerlingvolgsysteem houden wij de gehele basisschooltijd de resultaten van uw kind bij, net als de rapporten, gegevens over leerlingbesprekingen, oudergesprekken, eventuele onderzoeken en plannen die we opstellen om uw kind extra te helpen als dat nodig is (handelingsplannen). We beheren deze gegevens natuurlijk zorgvuldig (zie ook 8.8 in deze schoolgids).

Voor de start van het schooljaar draagt de leerkracht van het voorgaande schooljaar de groep over aan de nieuwe leerkracht. Bij dit overdrachtsgesprek is ook de intern begeleider aanwezig, die de leerlingenzorg coördineert en die de doorgaande ontwikkelingslijn bewaakt. Drie keer per jaar bespreken de leerkracht en de intern begeleider hoe het gaat met uw kind en met de groep waarin uw kind zit.

### 4.3 Als uw kind iets extra's nodig heeft

Is er een signaal dat uw kind lastiger leert, opvallend gedrag laat zien of dat de sociaal-emotionele ontwikkeling extra aandacht vraagt? Dan wachten we zo'n contactmoment niet af en zoeken contact met u als dat nodig is. De leerkracht doet er alles aan om uw kind op weg te helpen. Levert dit onvoldoende op voor de ontwikkeling van uw kind, dan organiseren we een gesprek met u, de leerkracht



en de intern begeleider om te kijken wat we verder kunnen aanpassen of organiseren. Uiteraard gaan we ook met uw kind in gesprek en vragen naar zijn mening.

Blijkt extra ondersteuning nodig, dan kunnen we een zogenaamd trajectoverleg organiseren. U bent hier natuurlijk bij, net als de leerkracht, de intern begeleider, de trajectmedewerker en/of de ondersteuningsspecialist van Sine Limite (zie 4.8), de toegangsmedewerker Team Toegang Jeugd (zie 4.9) en de schoolverpleegkundige van de GGD (zie 4.10). Samen bespreken we wat uw kind nodig heeft om tot ontwikkeling te komen. We kijken wat op school anders kan, maar bijvoorbeeld ook naar hoe het thuis gaat en hoe u de ontwikkeling van uw kind kunt ondersteunen.

In alle gesprekken over de ontwikkeling van uw kind kijken we zeker ook naar wat wél goed gaat, wat de talenten van uw kind zijn en hoe we die kunnen versterken.

In ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat welke ondersteuning wij kunnen bieden en wat onze grenzen van ondersteuning (kunnen) zijn. U vindt dit SOP op onze website.



#### 4.4 Eigen leerlijn en ontwikkelingsperspectief

Als leren (voor een vak) langere tijd lastiger gaat, dan kan uw kind met een aangepast programma werken: een eigen leerlijn. Het volgt dan bijvoorbeeld rekenen op zijn eigen niveau. Het haalt voor dit vak dan niet het eindniveau van de basisschool.

We maken in zo'n situatie een ontwikkelingsperspectief voor uw kind (samen met u, de leerkracht, de intern begeleider en de trajectbegeleider). Hierin staat naar welk vervolgonderwijs uw kind waarschijnlijk kan uitstromen en aan welke einddoelen het gaat werken en met welke begeleiding.

#### 4.5 Verlengde kleuterperiode, een groep herhalen of overslaan

Heel soms is het voor de ontwikkeling beter om de kleuterperiode te verlengen of verderop in de basisschooltijd een jaar te herhalen of te versnellen. Dit doen we alleen als alles erop wijst dat dit de beste optie is en in overleg met kind, ouders, leerkracht en intern begeleider.

#### 4.6 Dyslexieaanpak

Wij volgen en helpen kinderen die bij lezen en spellen onvoldoende vooruitgaan volgens de richtlijnen in ons dyslexieprotocol. Twee keer per jaar nemen we een lees- en spellingstoets af bij alle kinderen. Heeft uw kind extra hulp voor lezen en spellen, dan doen we dit vaker. Vermoeden we dat uw kind dyslexie heeft, dan is aanvullend onderzoek nodig. Hierover gaan de leerkracht en intern begeleider met u in gesprek.

#### 4.7 Hoe gaan we om met meer- en hoogbegaafdheid?

Als wij of u in de onderbouw het vermoeden hebben dat dit voor uw kind het geval is, dan toetsen wij dat via het Digitale Handelingsprotocol voor Meer- en Hoogbegaafden.

Blijkt uw kind inderdaad meer- of hoogbegaafd, dan kunnen we de normale lesstof inkorten zodat uw kind meer tijd heeft om op zijn eigen niveau te werken en/of we verrijken de lesstof met materiaal uit het programma Levelwerk. Ook kunnen we projecten inzetten: complexe opdrachten dagen uw kind uit om projectmatig en creatief te denken en te werken.





Wij hebben we ons geschoold op het gebied van Begaafd onderwijs en er is een leerkracht opgeleid als Talentbegeleider. Zij is specialist en begeleidt de meer- en hoogbegaafde leerlingen op onze school en coacht haar collega's.

We kunnen verder altijd een beroep doen op de hoogbegaafdspecialist van Sine Limite die met ons mee kan denken als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Blijkt dit toch onvoldoende, dan kan uw kind in aanmerking komen voor de [Verrijkingsgroep](#) van ons samenwerkingsverband. Heel soms kiezen we ervoor om kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong – uiteraard in overleg – na het checken van de versnellingswenselijkheidslijst een groep over te laten slaan (zie 4.4).

Meer informatie over hoe wij meer- en hoogbegaafdheid signaleren en hoe wij hiermee omgaan, staat in ons beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid. Bent u hier benieuwd naar? Vraag er dan naar bij de leerkracht van uw kind.

#### 4.8 Passend onderwijs en Sine Limite

Alle scholen en schoolbesturen in Deventer vormen samen Sine Limite: het samenwerkingsverband passend primair onderwijs. Samen met kinderen, ouders en samenwerkingspartners werkt Sine Limite aan optimale ontwikkelingskansen voor ieder kind.

Vanuit het kennis- en dienstencentrum adviseert en ondersteunt het Sineteam kinderen, ouders en scholen. Zo is aan onze school ook een ondersteuningsspecialist uit het Sineteam verbonden, die kinderen en ons team helpt bij het bieden van passend onderwijs. Ook de eerdergenoemde trajectbegeleider is verbonden aan Sine Limite.

Vanuit de Wet passend onderwijs hebben wij een zorgplicht. Dat betekent dat wij een kind met een extra ondersteuningsbehoefte passend onderwijs bieden. Lukt dat op onze school helaas niet, dan moeten wij zorgen voor een andere passende onderwijsplek, liefst op een andere reguliere basisschool in ons samenwerkingsverband in Deventer. Als dat niet kan, is er – al dan niet tijdelijk – het speciaal (basis)onderwijs. Hierover is altijd overleg met ouders, de betrokken scholen en Sine Limite.

- Check voor meer informatie en contactgegevens van het Loket van [sinelimite.nl](http://sinelimite.nl). Op deze website staat ook veel informatie over passend onderwijs voor ouders.

#### 4.9 Toegangsmedewerker Team Toegang Jeugd

De toegangsmedewerker van Team Toegang Jeugd van de gemeente Deventer helpt ouders als zij vragen hebben over het opvoeden en opgroeien van hun kind. U kunt met deze medewerker in gesprek en desgewenst kan hij of zij u verwijzen naar andere jeugdhulp of opvoedingsondersteuning. De toegangsmedewerker jeugd die aan onze school is gekoppeld is Lidwien te Have, telefoon 14 0570 of [toegangjeugd@deventer.nl](mailto:toegangjeugd@deventer.nl). Organiseren wij een trajectoverleg voor uw kind, dan is zij daarbij aanwezig.





#### 4.10 Jeugdgezondheidszorg en GGD

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD IJsselland volgt de gezondheid van kinderen van 0 tot 18 jaar. Ongetwijfeld kent u het consultatiebureau nog waar u met uw kind naar toe ging. Ook tijdens de basisschooltijd blijven de doktersassistente, jeugdverpleegkundige en jeugdarts de ontwikkeling van uw kind volgen.

Met ingang van het schooljaar 2023-2024 heeft de Jeugdgezondheidszorg van GGD IJsselland de gezondheidsonderzoeken in de basisschoolleeftijd aangepast. Het onderzoek voor 10/11-jarigen is verschoven naar 9 jaar. Het onderzoek voor 5/6-jarigen vindt plaats op 5,5 jarige leeftijd en is uitgebreid met een nieuw motoriekonderzoek.

##### Verschuiving gezondheidsonderzoek 10/11-jarigen naar 9 jaar

Wij willen graag de kinderen in de in de basisschoolleeftijd eerder zien om preventief te kunnen signaleren op de ontwikkeling van kinderen. Daarom is het 10/11-jarigen onderzoek verplaatst naar de leeftijd van 9 jaar. 9-jarigen ontvangen een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek bij de doktersassistente op school. Als een ouder/verzorger hierbij aanwezig wil zijn, maken we hiervoor een aparte afspraak op het consultatiebureau.

##### Verschuiving gezondheidsonderzoek 5/6-jarigen

Het 5/6-jarigen onderzoek vindt plaats op 5,5-jarige leeftijd op het consultatiebureau bij de doktersassistente of jeugdarts en doktersassistente samen. Tijdens dit onderzoek kijken we naar de ontwikkeling en de sociale, pedagogische en fysieke omgeving waarin het kind opgroeit. Daarnaast doen we onderzoek naar lengte, gewicht, ogen en oren. Vanaf het schooljaar 2023 is hier een nieuw onderzoek naar de motorische ontwikkeling (Baecke-Fassaert Motoriek Test) aan toegevoegd.



U ontvangt een uitnodiging voor de gezondheidsonderzoeken per mail en een herinnering via SMS. In het online ouderportaal Mijn Kinddossier vindt u de resultaten van de gezondheidsonderzoeken en kunt u eventuele adviezen van de jeugdverpleegkundige of jeugdarts terugvinden. Inloggen kan via [ggdijselland.nl/mijnkinddossier.nl](https://ggdijselland.nl/mijnkinddossier.nl). Handig om uw contactgegevens even te checken in dit portaal.

Heeft u een vraag over de ontwikkeling van uw kind of over opvoeden? Aarzel niet om zelf contact te zoeken. Dat kan via 088 443 07 02 of via [jeugdgezondheidszorg@ggdijselland.nl](mailto:jeugdgezondheidszorg@ggdijselland.nl). Op [ggdijselland.nl](https://ggdijselland.nl) staat veel handige informatie en vindt u ook de tijden van het inlooppreekuur.



Natuurlijk vinden wij samenwerking met ouders heel belangrijk. Hoe houden we u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind en hoe kunt u betrokken zijn bij school?

## 5 Ouderbetrokkenheid

### 5.1 Ouderbetrokkenheid 3.0

Ouderbetrokkenheid is voor ons een gelijkwaardige en niet vrijblijvende samenwerking tussen ouders en school, waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van uw kind. Hiermee onderschrijven wij de visie Ouderbetrokkenheid 3.0 van CPS. Lees er meer over op [cps.nl/ouderbetrokkenheid](https://cps.nl/ouderbetrokkenheid).

Wij vinden uw betrokkenheid essentieel voor een goede ontwikkeling van uw kind. Vanuit ieders eigen rol en verantwoordelijkheid zijn we als school en ouders partners in opvoeding. Goede communicatie hoort hierbij. Houd ons dus op de hoogte van belangrijke ontwikkelingen thuis; omgekeerd trekken wij aan de bel als wij een vraag hebben, of aanleiding zien voor een gesprek.

Na schooltijd is er meestal gelegenheid om de leerkracht van uw kind te benaderen voor een korte vraag, of om een afspraak te maken voor een langer gesprek. Aarzel niet om hier gebruik van te maken!

### 5.2 Wisseluurtje en 'klaar voor de start'

Uw kind maakt tijdens het wisseluurtje vlak voor de zomervakantie al kennis met de nieuwe leerkracht. In de laatste week van de zomervakantie organiseren wij ook een 'klaar voor start uurtje', zodat ook u – samen met uw kind – de nieuwe leerkracht(en) en andere kinderen en ouders kunt ontmoeten.

### 5.3 Startgesprek, informatieavond en informatieboekje

In week 4, 5 en 6 van het nieuwe schooljaar is uw kind samen met u van harte welkom voor een startgesprek met de leerkracht. Uw kind is daar vanaf groep 3 ook bij aanwezig. Het doel: uitgebreid kennismaken en

wederzijdse verwachtingen afstemmen. Deze startgesprekken organiseren we vanaf dat uw kind in groep 1 zit. Als uw kind instroomt in groep 1 is er een uitgebreid intakegesprek. Hierbij is uw kind niet aanwezig.

Naast het startgesprek organiseren we voor ouders van groep 1 en 2, groep 3 en groep 8 ook een aparte informatieavond. In deze groepen verandert er veel voor kinderen, vandaar dat we deze avonden voor deze groepen organiseren.

Alle ouders ontvangen bij de start van het schooljaar via Parro een informatieboekje over de gang van zaken in de groep waarin uw kind dat schooljaar zit.

### 5.4 Hoe kunt u de ontwikkeling van uw kind volgen?

Aan het einde van de kleuterperiode in juni krijgen de kinderen uit groep 2 een rapport. Alle kinderen die starten in groep 1 krijgen een vereenvoudigd rapport. Vanaf groep 3 gaat zo'n rapport twee keer per jaar mee naar huis.

Vanaf groep 3 nodigen we twee keer per jaar u en uw kind uit voor een 10-minutengesprek. In februari verwachten we alle ouders, in juni vindt het gesprek plaats op verzoek van de leerkracht of van u. In deze gesprekken gaat het over de ontwikkeling van uw kind. Een paar keer per jaar organiseren we ook 'kijkmomenten', dan kan uw kind u zijn of haar werk laten zien. Krijgt uw kind extra ondersteuning op school? Dan bespreken we zijn of haar ontwikkeling een aantal keren per jaar met u.



### 5.5 Parro, mail en nieuwsbrief

Korte berichten, zakelijke mededelingen, het inplannen van oudergesprekken, agendanieuwtjes of foto's van wat er in de groep van uw kind gebeurt: dit soort zaken communiceren we op onze school via de app Parro.

Parro is een volledig afgeschermd omgeving waarin de privacy is gewaarborgd. U kunt zelf uw privacy-voorkeuren aangeven. U krijgt natuurlijk uitleg over het installeren en gebruik van Parro als uw kind bij ons op school start.

De app (of mail) is niet bedoeld om te communiceren over de ontwikkeling of het welzijn van uw kind of voor uitgebreidere gesprekken; daarvoor is altijd een afspraak te maken.

Voor korte berichten kunt u ook mailen met de leerkracht.

Mailadressen zijn volgens een vaste wijze samengesteld:

[voorletter.volledige.achternaam@nicolaasschool.net](mailto:voorletter.volledige.achternaam@nicolaasschool.net).

Wilt u uitgebreidere informatie delen of heeft u een vraag? Bel dan even en maak een afspraak voor een persoonlijk gesprek. Onze leerkrachten zijn bereikbaar op hun werkdagen tussen 14.40 en 17.00 uur.

### 5.6 Schoolinformatie en gescheiden ouders

Bent u gescheiden, of gaat u scheiden? Dan is het goed om het protocol informatievoorziening gescheiden ouders te bekijken. Wij vinden het belangrijk dat duidelijk is hoe en met wie de communicatie over uw kind verloopt. Wij spreken graag ouders tegelijkertijd, in het belang van uw kind. Wij volgen de wettelijke regels hiervoor.

### 5.7 Meehelpen op school? Graag!

Wij zijn blij met de hulp van ouders op school. Elke groep heeft een klassenouder die praktische zaken afstemt met de leerkracht en andere ouders via Parro benadert als hun hulp gewenst is. Vindt u het leuk om mee te helpen? Wij kunnen bijvoorbeeld ondersteuning gebruiken bij de organisatie van creatieve lessen, bij sportdagen, natuurexcursies of lessen verkeersveiligheid.



### 5.8 Ouderraad

Er is ook een actieve ouderraad die ons helpt bij de organisatie van vieringen en activiteiten. De ouderraad bestaat uit een groep van acht tot twaalf ouders die zo'n vier tot zes keer per jaar vergadert. Bij de vergaderingen is altijd een teamlid aanwezig. De penningmeester van de ouderraad int en beheert de ouderbijdrage en de schoolreisbijdrage. Belangstelling voor de ouderraad? Of een vraag? Mail naar: [ouderraad@nicolaasschool.net](mailto:ouderraad@nicolaasschool.net).

De ouderraad in 2024-2025:

- Levi de Jong
- Franciska Dekker
- Remko Schnitger (penningmeester)
- Gillian Buitelaar
- Monique Smit
- Marleen van Wijhe
- Annemarie Overman
- Gerdineke Petersen (namens de leerkrachten)
- Eline Koopman (namens de leerkrachten)
- Marloes Zwart
- Marleen Ruijter
- Ilona Bloch



## 5.9 Ouderbijdrage

Om activiteiten te organiseren, vragen we een vrijwillige ouderbijdrage (stroomt uw kind in na 1 januari dan is het de helft). Voor het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage ontvangt u een betaalverzoek via Schoolkassa. De bijdrage is dit schooljaar 25 euro.

We gebruiken de bijdrage onder meer voor de Kinderboekenweek, vieringen, excursies, voorstellingen en het project Bibliotheek op School. In het jaarverslag vertellen we precies waarvoor de bijdrage is ingezet. De bijdrage is vrijwillig – uw kind kan te allen tijde meedoen met alle activiteiten op school. Wilt u wel betalen, maar is dit financieel lastig voor u? U kunt dan gebruikmaken van de Leergeldregeling van gemeente Deventer, kijk op [leergelddeventer.nl](https://leergelddeventer.nl). Betalen in termijnen is ook mogelijk.



## 5.10 Schoolreisbijdrage

Voor schooljaar 2024-2025 stellen wij de schoolreisbijdrage vast op het moment dat bekend is wat de schoolreis-bestemming per groep wordt. De kosten kunnen per groep (afhankelijk van de locatie) verschillen en zijn ongeveer 30 euro. Ook deze bijdrage innen wij via Schoolkassa. Groep 8 gaat vier dagen op kamp – de bijdrage hiervoor wordt apart geïnd en is ongeveer 100 euro per leerling. Ook voor incidentele sport- of cultuuractiviteiten kan het voorkomen dat we een kleine bijdrage vragen. Zijn deze bedragen voor u lastig, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding. Samen zoeken wij dan een oplossing.

## 5.11 Medezeggenschapsraad

Ouders en medewerkers denken, praten en beslissen mee over ons schoolbeleid in de medezeggenschapsraad (MR). De MR vergadert zo'n zes keer per jaar en overlegt minimaal twee keer per jaar met de directeur van de school. Daarnaast vindt tweemaal per jaar een gezamenlijk overleg plaats met de Raad van Toezicht.

De MR heeft recht op informatie, geeft de directeur advies en moet ook vaak instemmen met nieuwe onderwijsplannen. Een greep uit de onderwerpen die op de agenda staan: personeelszaken, sociale veiligheid, het schoolplan, onderwijskwaliteit, schoolkosten en de ouderbijdrage en passend onderwijs.

Vergaderingen van MR zijn openbaar. Wilt u een keer aanwezig zijn? Mail dan even, dan houden we rekening met uw komst: [mr@nicolaasschool.net](mailto:mr@nicolaasschool.net).

### *De medezeggenschapsraad in 2024-2025:*

(oudergeleding)  
Sietske Kemperman  
Tineke Koch  
Marlot Heerink  
Sanne Koorenblik-Vroklage

(teamvertegenwoordiging)  
Rob van den Berg  
Hanneke Carrinus  
Isabelle van Ravenswaaij  
Kyra de Weerd



### 5.12 Als u een klacht heeft

Bent u niet tevreden over de gang van zaken op school, laat het ons dan weten! U kunt altijd bij de leerkracht van uw kind terecht. Wilt u hiervoor alstublieft een afspraak maken voor een persoonlijk gesprek? Klachten die via Parro of e-mail binnenkomen, nemen we niet in behandeling. Leidt dit overleg niet tot het gewenste resultaat, dan kunt u natuurlijk aankloppen bij de adjunct-directeur (groepen 1, 2, 3 en 4) of directeur (groepen 5, 6, 7 en 8).

Gelukkig blijkt in de praktijk dat we de meeste zaken in goed overleg kunnen oplossen. Is dat onverhoopt niet zo, dan kunt u terecht bij een van onze interne vertrouwenspersonen Bianca Geerdes, [b.geerdes@nicolaasschool.net](mailto:b.geerdes@nicolaasschool.net) of Ellen Kruiper, [e.kruiper@nicolaasschool.net](mailto:e.kruiper@nicolaasschool.net). Zij kunnen u begeleiden bij eventuele vervolgstappen en kunnen u ook meer vertellen over onze klachtenregeling. Die is ook op te vragen bij de directeur.

Onze externe vertrouwenspersoon is Yvonne Kamsma, die deze rol voor meerdere schoolbesturen in de regio vervult. Zij is bereikbaar via telefoon (088) 093 1888 of schriftelijk via IJsselgroep, 2e Wormenseweg 80, 7331 VG Apeldoorn.

Ons bestuur is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie: Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. Telefoon (070) 386 16 97 of [info@acbo.nl](mailto:info@acbo.nl).

Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u ook terecht bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs (0900) 111 31 11 van de Inspectie van het Onderwijs.



De wereld om ons heen verandert snel. Om te blijven aansluiten bij wat kinderen nodig hebben op school, vernieuwen en verbeteren wij ons onderwijs heel bewust. Samen doen we het elke dag een beetje beter.

## 6 Schoolbeleidsontwikkeling en kwaliteitszorg

### 6.1 Kwaliteitszorg

Wij verbeteren ons onderwijs systematisch. We werken met een meerjarenplanning en evalueren regelmatig door de volgende vragen te beantwoorden:

- doen wij de goede dingen?
- doen we de dingen goed?
- hoe weten we dat?
- vinden anderen dit ook?
- wat doen we met die kennis en informatie?

Onze kwaliteitszorg is gekoppeld aan integraal personeelsbeleid. Dit versterken we de komende jaren. Zo zorgen we ervoor dat schoolontwikkeling en de ontwikkeling van teamleden parallel verloopt. Ter ondersteuning van onze kwaliteitszorg werken wij met Mijnschoolplan, Mijnschoolteam en Werken met Kwaliteitskaarten (WMK).

### 6.2 LeerKracht en beeldcoaching

We brengen kwaliteitszorg in praktijk door te werken met bord- en werksessies. We overleggen over het onderwijs en hoe we dat elke dag een klein beetje beter kunnen maken. Leerkrachten bereiden samen lessen voor en gaan regelmatig bij elkaar op lesbezoek en geven elkaar feedback. Lees meer op [stichting-leerkracht.nl](https://stichting-leerkracht.nl).

Wij werken met beeldcoaches. Samen met een beeldcoach bekijk en analyseer je als leerkracht opnames van jezelf in de klas. Teamleden voelen de veiligheid om samen te reflecteren, waardoor zij hun handelen zo goed mogelijk af kunnen stemmen op de leerlingen. Beeldcoaching is heel krachtig: beelden maken snel duidelijk hoe je acteert als leerkracht en hoe leerlingen op je reageren. De kwaliteiten van leerkrachten zijn het vertrekpunt voor hun verdere ontwikkeling. Zo ondersteunt beeldcoaching de kwaliteitsontwikkeling van onze school.

### 6.3 Plannen tot 2027

In ons schoolplan 2023-2027 staan onze plannen voor de komende jaren, hoe wij leerlingenzorg vormgeven en hoe wij blijven werken aan de kwaliteit van ons onderwijs. Via jaarplannen realiseren we onze doelen in de praktijk. Komende jaren werken we aan het borgen van de ontwikkelingen van de afgelopen vier jaar en aan het verder uitwerpen van onze pedagogische opdracht.

► Bekijk ons jaarplan op onze [website](#).

### 6.4 Scholing team

Afgelopen schooljaar hebben met het hele team scholing Pedagogische Tact bij het NIVOZ gevolgd. Leerkrachten en onderwijsassistenten hebben zich verder verdiept in hun rol en verantwoordelijkheid in de ontwikkeling van kinderen. Ze zijn zich bewuster van hun eigen handelen en effect daarvan op het kind. Dit schooljaar gaan we hiermee verder. Voor sociaal emotionele ontwikkeling en identiteit gaan we aan het werk met de nieuwe methode 'Kleur'. Met behulp van de methode BLINK gaan we inhoud geven aan burgerschap. Wij willen meer balans in het lesrooster en gaan aan de slag met vakintegratie waarbij we meerdere schoolvakken met elkaar gaan combineren. Via Sine Limite gaan we scholing volgen op het gebied van autisme en we willen ons verder ontwikkelen in het geven van feedback aan kinderen en aan elkaar. Verder willen we alle ontwikkelingen van de afgelopen jaren vasthouden en borgen.



## 6.5 Inspectiebezoeken

De Inspectie van het Onderwijs toetst de onderwijskwaliteit op scholen. In 2018 kwam de inspecteur voor het laatst bij ons op bezoek en gaf ons met een basisarrangement een (ruime) voldoende. De verbeterpunten in het inspectierapport zijn aangepakt.

Voor vragen aan de Inspectie van het Onderwijs: [inspectie.nl](https://inspectie.nl) of (0800) 8051.



**Onze school: dat is ons team. Met onze expertise en ons enthousiasme zetten wij ons elke dag voor de volle honderd procent in voor goed onderwijs aan uw kind. Wie doet wat en hoe ziet de groepsindeling voor dit schooljaar eruit?**

## 7 Ons team en onze organisatie

### 7.1 Professionals in de groepen

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs aan de groep waarin uw kind zit en is ook uw eerste aanspreekpunt.

Groepsleerkrachten werken samen in clusters die gekoppeld zijn aan de groepen (1-2-3-4 en 5-6-7-8). Een aantal groepsleerkrachten heeft een duobaan en deelt dan de verantwoordelijkheid voor de groep. Alle 25 leerkrachten hebben ook andere taken in het team.

In de groepen werken ook onderwijsassistenten en leraarondersteuners, die ondersteunen bij het onderwijs.

### 7.2 Intern begeleiders coördineren de leerlingenzorg

De twee intern begeleiders van onze school begeleiden en coördineren samen 7,5 dag per week de leerlingenzorg op school en zij coachen leerkrachten. Zij gaan ook in gesprek met uw kind en met u als er extra ondersteuning nodig is.

De intern begeleiders dragen zorg voor het leerlingvolgsysteem, zijn contactpersonen voor externe hulpverleners en coördineren de overdracht van zorggegevens van de ene naar de andere leerkracht.

Leerkrachten van groepen 1 tot en met 4 stemmen de leerlingenzorg af met Bianca Geerdes, leerkrachten van 5 tot en met 8 met Jantine Gieteling. Bianca Geerdes is daarnaast coördinator onderwijskwaliteit.

### 7.3 Directie

Adjunct-directeur Loes Fassbender is eerste contactpersoon voor ouders die zich oriënteren op een school voor hun kind en willen kennismaken met de Nicolaaschool. Zij is mede-ontwikkelaar van ons schoolbeleid en is medeverantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijs. Is de directeur afwezig, dan is zij de eerstverantwoordelijke binnen de school. Zij coördineert de groepen 1 t/m 4.

Directeur-bestuurder Barbara Schram is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school. Zij coördineert de groepen 5 t/m 8. Zij ontwikkelt schoolbeleid en is verantwoordelijk voor de uitvoering en evaluatie daarvan. Dit doet zij in nauw overleg met de adjunct-directeur en de intern begeleiders. De directeur is gesprekspartner van de medezeggenschapsraad.

### 7.4 Opleiden in school

Onze school doet mee met het project Opleiden in school en verwelkomt ook dit schooljaar een aantal studenten van de lerarenopleiding pabo van Saxion om bij ons werkervaring op te doen. Melvin ten Have en Ellen Kruiper begeleiden dit. Zo mogelijk bieden we ook stages voor aankomend onderwijsassistenten en leerkrachten bewegingsonderwijs en zijn we een erkend leerbedrijf.

### 7.5 Vervanging is goed geregeld

Wij hebben elke dag een teamlid beschikbaar voor vervanging bij ziekte of kortdurend verlof. Fijn, want die is bekend met onze leerlingen, school en werkwijzen. Zo nodig vragen wij andere teamleden om een dag extra te werken. Hierover informeren wij ouders niet. Is langdurige vervanging nodig in een groep, dan volgen wij ons protocol daarvoor en informeren ouders dan altijd.





## 7.6 Bestuur

Onze school valt als enige school onder het bestuur van de Stichting R.K. Scholen Schalkhaar, dat verantwoordelijk is voor de kwaliteit van de school en werkgever is van het team van de school.

De directeur van de Nicolaasschool is tevens bestuurder. De Raad van Toezicht bestaat uit ouders van leerlingen en zij brengen algemene bestuurlijke kwaliteiten of specifieke deskundigheid mee.

Leden van de Raad van Toezicht:

- Merle Jettkandt-Zilstra, voorzitter
- Eduard Hettinga
- Marlies Koops-Wolters
- Astrid Donders-Ketelaars
- Karen Huisman
- Harry ten Have

## 7.7 Teamsamenstelling

### Onderwijsteam

<i>Namen</i>	<i>Groep en specialisme</i>
Ireen Hoohenkerk	Groep 1-2 en begaafdheid/talentontwikkeling
Loes Koerhuis	Groep 1-2
Mariëtte Leerkes	Groep 1-2
Jos Groen	Groep 1-2
Isabelle van Ravenswaaij	Groep 1-2
Gerdineke Petersen	Groep 3
Eline Koopman	Groep 3 en onderwijskundige inzet ICT
Shirley Versteeg	Groep 6 en inval
Ivet Nijboer	Groep 4
Renee Cellarius	Groep 4 en beeldcoach
Miranda Dekker	Groep 4 en beeldcoach
Rob van den Berg	Groep 5 en ICT specialist
Petra Stempher	Groep 5 en opbrengstgericht werken en Teach Like a Champion
Ellen Kruiper-Brandwacht	Groep 5 en opleider in de school
Vera Wesselink-Horstink	Groep 3 en 6
Marloes Brakhuis	Groep 6
Moniek Oosterwechel-van Assem	Groep 7
Kyra de Weerd	Groep 7
Nienke Faas	Groep 7
Jacqueline Hendriks	Groep 6 en 8 en beeldcoach
Melvin ten Have	Groep 8 en opleider in de school
Hilbert Huisman	Groep 8
Bianca Geerdes	Intern begeleider groep 1 t/m 4 en beeldcoach
Jantine Gieteling	Intern begeleider groep 5 t/m 8 en beeldcoach
Noortje Manenschijn	Gymdocent
Loes Fassbender	adjunct-directeur, beeldcoach en coördinator cluster 1 t/m 4
Barbara Schram	directeur-bestuurder, beeldcoach en coördinator cluster 5 t/m 8



### Onderwijsassistenten

Namen	Groep
Hanneke Canrinus	Groep 1-2
Ashley Evers-Regelink	Groep 3
Lisanne Wassink	Groep 4
Marlous Bos	Groep 5
Wouter Rossing	Groep 6
Yvette Bakker	Groep 7
Lorenz Borkend	Groep 8

### Leraarondersteuners

Namen	Groep
Karin Schuttert	Groep 3
Marcella Hegeman	Groep 4

### Remedial teachers

Erna Hulman (leerspecialist), Krista Hollander (gedragsspecialist)

### Administratie

Margriet Timmerman

### Facilitair medewerker

Gerard Coobs

### Schoonmaak

Annemieke Sleking, Miranda Bidotti, Petra Bloemhard, Isa de Witte



## 7.8 Groepsindeling schooljaar 2024-2025

groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
1-2 A	Loes K	Loes K	Loes K	Ireen	Ireen
1-2 B	Maike	Jos	Jos	Jos	Jos
1-2 B per 30 september	Ivon	Jos	Jos	Jos	Jos
1-2 C	Isabelle	Isabelle	Isabelle	Isabelle	Isabelle
1-2 D	Mariëtte	Mariëtte	Mariëtte	Mariëtte	Mariëtte
oa en extra	Hanneke	Hanneke	Hanneke	Hanneke	
3A	Vera	Gerdineke	Gerdineke	Gerdineke	Gerdineke
3B	Eline	Eline	Eline	Eline	Eline
oa en extra	Ashley, Karin	Ashley, Karin	Ashley, Karin	Ashley, Karin	Ashley, Karin
4A	Renée	Maike	Renée	Renée	Renée
4A per 30 september	Maike	Maike	Maike	Ivon	Ivon
4B	Miranda	Miranda	Ivet	Ivet	Ivet
oa en extra	Marcella, Lisanne	Marcella, Lisanne	Lisanne	Marcella, Lisanne	Lisanne
5A	Petra	Petra	Petra	Ellen	Ellen
5B	Rob	Rob	Rob	Rob	Rob
oa en extra	Marlous	Marlous		Marlous	Marlous
6A	Shirley	Jacqueline	Shirley	Shirley	Shirley
6B	Marloes	Marloes	Marloes	Vera	Vera
oa en extra	Wouter	Wouter		Wouter	Wouter
7A	Kyra	Kyra	Kyra	Kyra	Kyra
7B	Nienke	Nienke	Moniek, Nienke	Moniek	Moniek
oa en extra	Yvette	Yvette		Yvette	Yvette
8A	Melvin	Melvin	Melvin	Melvin	Jacqueline
8B	Hilbert	Hilbert	Hilbert	Hilbert	Hilbert
oa en extra	Lorenz	Lorenz	Lorenz	Yvette	Lorenz



Wat zijn schooltijden en vakantie? Hoe zit het met een verlofaanvraag?  
 Alle (praktische) schoolzaken in alfabetische volgorde op een rij.

## 8 Praktische zaken

### 8.1 Continurooster en invulling pauze

We werken met een continurooster. Uw kind luncht met de leerkracht in de klas en de lunchpauze is onderwijstijd. Dat betekent dat dan ook educatieve activiteiten plaatsvinden, zoals voorlezen of een oefening om communicatieve vaardigheden te versterken. Na het eten houden pedagogisch medewerkers van Kosmo kinderopvang toezicht op de pleinen. Wij willen graag gezond eten en vragen u uw kind fruit mee te geven voor de ochtendpauze.

### 8.2 Fietsen en veiligheid

Veel kinderen komen lopend naar school. Fijn, want we hebben slechts beperkt ruimte om fietsen te stallen. Woont u verder weg en bent u aangewezen op de fiets? Zorg er dan voor dat uw kind afstapt aan de Pastoorsdijk en de fiets lopend via de voor- of de achterkant van de school naar achter brengt. Uw kind mag niet fietsen op de pleinen. Wij hebben in onze fietsstalling geen plaats voor fatbikes. Als uw kind een uitstapje met de groep heeft vragen wij u uw kind een normale fiets mee te geven, dus geen e-bike of fatbike.

Om overzicht te houden voor en vooral na schooltijd vragen wij u om niet te wachten bij het podium of de verhoging voor de deur. Komt u met de auto, parkeer dan alleen op de parkeerplaats bij de Lindeboom of bij de kerk en liever niet in de parkeervakken voor de school. Rijd stapvoets. De drukte bij school vraagt echt om voorzichtigheid.

Twee keer per jaar doen kinderen uit groep 7 verkeersacties en checken het parkeergedrag rond de school. Als het veiliger kan, spreken ze u erop aan.

### 8.3 Gymkleding

Groep 1 en 2 neemt een gymtas mee naar school met gym schoenen voorzien van naam en een gymbroek en gymshirt. Simpele balletschoenen

of gym schoenen zijn prima. Een harde zool en sluiting met klittenband of elastiek is handig. Vanaf groep 3 draagt uw kind sportkleding: een shirt en broek zijn voldoende en gym schoenen zijn verplicht.

### 8.4 Klassenbeurt

Vanaf groep 3 helpt uw kind tijdens de klassenbeurt mee om het lokaal schoon en netjes te houden. Dit duurt ongeveer een kwartier na schooltijd.

### 8.5 Lestijd

In het basisonderwijs hebben kinderen in acht schooljaren recht op 7520 lesuren. Op onze school verdelen we die als volgt:

	Uren 2024-2025	Na 4 jaar basisschool onderbouw	Na 4 jaar basisschool bovenbouw	Totaal na 8 jaar
Groep 1 en 2	896	1800		
Groep 3 en 4	964	1930		
Groep 5 t/m 8	964	3720	3856	7576
<b>Wettelijk minimum</b>		3520	3760	7520

### 8.6 Luizen

Wij gaan ervan uit dat u uw kind thuis regelmatig controleert op hoofdluis. Heeft uw kind luizen? Informeer dan de leerkracht even, zodat die andere ouders kan vragen om extra te controleren. Meer informatie over hoe te controleren en wat te doen als u luizen ziet, check de website [rivm.nl/hoofdluis/](http://rivm.nl/hoofdluis/).



## 8.7 Mobiele telefoon en sociale media

Uw kind mag – op eigen risico – zijn mobiele telefoon of smart watch meenemen naar school. Hij of zij moet die uitzetten bij het begin van de schooldag en inleveren bij de leerkracht. Tijdens de schooldag wordt de telefoon niet gebruikt.

Wij merken dat veel kinderen nog niet goed weten hoe zij moeten omgaan met sociale media. Wij besteden als school aandacht aan mediawijsheid, maar u bent als ouder verantwoordelijk voor het telefoongedrag van uw kind. Onze tip: volg goed wat uw kind doet en praat regelmatig over het gebruik van sociale media.

## 8.8 Privacy en leerlinggegevens

Wij gaan uiteraard zorgvuldig om met gegevens van uw kind. Die gegevens hebben wij nodig om goed onderwijs te kunnen geven en voor een goede administratieve organisatie.

De meeste gegevens die wij hebben over uw kind, geeft u ons als u uw kind inschrijft op school. Daarnaast leggen leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel gegevens vast over uw kind, zoals bijvoorbeeld cijfers en observaties. Soms registreren we bijzondere persoonsgegevens als dat nodig is voor de juiste begeleiding van uw kind. Denk aan informatie over dyslexie of een diagnose.

Algemene leerlinggegevens slaan wij op in ons (digitale) administratiesysteem. Vorderingen van uw kind staan in het leerlingvolgsysteem. Beide zijn beveiligd en alleen medewerkers van onze school hebben er toegang toe. Wij delen alleen informatie met andere organisaties als u daar toestemming voor geeft, tenzij uitwisseling wettelijk verplicht is.



### *Inzage is altijd mogelijk*

U kunt ons altijd vragen om de door ons geregistreerde gegevens over uw kind in te zien. Kloppen die gegevens niet, dan verbeteren wij die. Zijn de gegevens die wij hebben opgeslagen niet meer relevant, dan mag u ons vragen die te verwijderen. Voor veel leerlinggegevens geldt een bewaartermijn van twee tot vijf jaar, daarna worden gegevens sowieso verwijderd. Alleen adresgegevens bewaren wij in verband met een eventuele toekomstige reünie.

### *Foto- en filmmateriaal*

Voor het plaatsen van foto's en filmpjes waarop uw kind is te zien op bijvoorbeeld onze website, in nieuwsbrieven of in onze schoolgids, vragen wij u vooraf om toestemming. U kunt uw toestemmingsinstellingen zelf beheren in Parro.

Wij vinden het als school leuk om foto's te kunnen plaatsen, omdat we zo aan elkaar, aan nieuwe ouders en samenwerkingspartners kunnen laten zien hoe wij werken. Soms maken wij video-opnames in een groep of op school. Bijvoorbeeld voor beeldcoaching van teamleden, of om uw kind beter te kunnen helpen in de groep. Ook hiervoor kunt u in Parro aangeven of u hiervoor toestemming geeft.

Aan de buitenkant van onze school hangt een aantal bewakingscamera's ter beveiliging van ons gebouw en spullen op het plein. In zeer uitzonderlijke situaties kan (uitsluitend) de directeur beelden bekijken. Beelden worden om de paar weken standaard verwijderd.

### *Digitaal leermateriaal*

Wij maken afspraken met uitgevers, distributeurs en leveranciers van leermiddelen over het gebruik van leerlinggegevens die nodig zijn om het leermateriaal te gebruiken. Deze afspraken staan in een modelbepalerovereenkomst primair onderwijs. Denk aan het maken van een online toets: hiervoor is een aantal leerlinggegevens nodig. Er worden geen leer- of toetsresultaten opgeslagen of uitgewisseld.

### *Privacyreglement*

Wij hebben een uitgebreid privacyreglement waarin we beschrijven hoe wij met leerlinggegevens omgaan en wat uw rechten en plichten zijn. Het reglement is te downloaden vanaf onze website.



### 8.9 Rookvrije en gezonde school

Wij zijn een rookvrije school en ook het schoolplein is rookvrij. In de bovenbouw geven we lessen over de gevaren van rookverslaving. Zo werken we mee aan een rookvrije generatie. Wij participeren in het project gezonde school. Wij werken jaarlijks aan de verbetering van een van de onderwerpen uit dit project, zoals gezonde voeding, relaties, of beweging.

### 8.10 Sinterklaas en Kerst

Rond 5 december vereert Sint ons met een bezoek. Hij komt steevast om 8.30 aan bij onze school en u kunt daar als ouder op het schoolplein bij zijn. De midden- en bovenbouw viert Sint in de eigen groep, de onderbouw volgt een speciaal Sintprogramma.

Kerst vieren we standaard op de donderdag voor de kerstvakantie.

### 8.11 Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf langs om de groep waarin uw kind zit op de foto te zetten. Om het jaar worden alle kinderen ook individueel op de foto gezet. Foto's met broertjes en zusjes maken we niet omdat dit te veel tijd kost.



### 8.12 Schooltijden

De schooldag begint om 8.30 en eindigt elke dag om 14.30. Op woensdag zijn alle groepen om 12.15 vrij. Groepen 1 en 2 zijn op vrijdag om 12.00 uur vrij. Kinderen gaan 's ochtends zelfstandig naar binnen: u neemt dus afscheid van uw kind bij het hek. Na de schooldag begeleiden leerkrachten van de groepen 1 tot en met 4 kinderen naar het schoolplein waar kinderen kunnen worden opgehaald. Kinderen uit hogere groepen lopen zelfstandig de school uit.

groep	inloop	pauze	eten	naar buiten	eindtijd
1/2 AB	8.20	wisselend	12.00-12.30	12.30-13.00	14.30
1/2 CD	8.20	wisselend	12.30-13.00	12.00-12.30	14.30
3	8.20	10.40-11.00	12.15-12.30	12.30-13.00	14.30
4	8.20	10.40-11.00	12.15-12.30	12.30-13.00	14.30
5	8.20	10.00-10.20	12.00-12.15	11.30-12.00	14.30
6	8.20	10.00-10.20	12.00-12.15	11.30-12.00	14.30
7	8.20	10.20-10.40	11.45-12.00	12.00-12.30	14.30
8	8.20	10.20-10.40	11.45-12.00	12.00-12.30	14.30

### 8.13 Schorsing en verwijdering

Gelukkig komt het niet of nauwelijks voor, maar als sprake moet zijn van verwijdering of schorsing van een leerling, dan is dat een verantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder.

### 8.14 Sponsoring

Wij hebben sponsoringbeleid maar hebben op dit moment geen sponsoren.



### 8.15 Vakanties en belangrijke data 2024-2025

Onze school valt onder vakantieregio noord en vakanties zijn vastgesteld door het Rijk. Het rooster voor schooljaar 2024-2025:

Studiedag	25 september 2024
Herfstvakantie	28 oktober t/m 1 november 2024
Piekdag*	4 november 2024
Studiedag	5 november 2024
Kerstvakantie	23 december t/m 3 januari 2025 (vrijdag 20 december 12.00 uur vrij)
Piekdag*	7 februari 2025
Studiedag	6 februari 2025
Voorjaarsvakantie	17 t/m 21 februari 2025
Studiedag	21 maart 2025
Meivakantie	18 april t/m 5 mei 2025
Goede Vrijdag	18 april 2025 (in meivakantie)
Tweede Paasdag	21 april 2025 (in meivakantie)
Hemelvaart	29 en 30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	9 juni 2025
Piekdag*	20 juni 2025
Studiedag	23 juni 2025
Zomervakantie	14 juli t/m 22 augustus 2025 (laatste schooldag 12.00 uur vrij)

### 8.16 Kort verlof aanvragen

Heeft u een bruiloft, jubileum of begrafenis? Voor het aanvragen van kort verlof kunt u een formulier opvragen bij de directeur. Zij laat u dan weten of dit verlof door kan gaan of niet. In bijzondere gevallen kunnen we voor een kind van vijf jaar afwijken van de schoolweek van 22 uur.

U kunt verlof aanvragen voor:

- een bruiloft van een bloedverwant of aanverwant tot en met de derde graad\*\* van uw kind (maximaal twee dagen)
- een huwelijksjubileum van (groot)ouders 12,5, 25, 40, 50 of 60 jaar (maximaal een dag)
- een werkjubileum van (groot)ouders 25, 40 of 50 jaar (maximaal een dag)
- overlijden van een bloedverwant of aanverwant tot en met de vierde graad van het kind (duur in overleg met de directeur)
- verhuizing van uw gezin (maximaal een dag).

### 8.17 Vakantieverlof aanvragen

Wilt u extra vakantieverlof aanvragen? Dan moet u dit minimaal zes weken van te voren schriftelijk doen. Dit kan alleen als het beroep van één van de ouders het niet mogelijk maakt om een gezinsvakantie van twee aaneengesloten weken te plannen tijdens één van de schoolvakanties. Denk aan een beroep in een seizoensgebonden bedrijf.

Zo'n verlof kan maximaal eens per jaar worden verleend, kan niet langer duren dan tien schooldagen en kan niet in combinatie met ander verlof worden aangevraagd. Ook kan het niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar plaatsvinden. Het aanvraagformulier is beschikbaar bij de directeur.

U kunt geen verlof aanvragen voor:

- activiteiten van verenigingen
- eerder vertrek of latere terugkeer van vakantie vanwege verkeersdrukte of lagere vakantiekosten
- familiebezoek in het buitenland.

U kunt over verlofmogelijkheden altijd even afstemmen met de directeur.

\* Piekdag: in de nieuwe CAO Primair Onderwijs wordt aangegeven dat er maatregelen genomen moeten worden om de werkdruk bij leerkrachten te verlagen. In overleg met de leerkrachten hebben wij gekozen voor 'piekdagen'. Op deze dagen zijn leerkrachten wel op school om werkzaamheden te doen voor hun groep, maar de kinderen zijn dan vrij.

\*\* 1e tot en met 3e graad: ouders, broers en zussen, grootouders, ooms en tantes en neven en nichten (kinderen van broers en zussen) / 4e graad: neven en nichten (kinderen van ooms en tantes), oudooms en oudtantes en achterneven en achternichten (kinderen van kinderen van broers en zussen)



### 8.18 Verzuim en leerplicht

Uw kind moet volgens de Leerplichtwet naar school vanaf de eerste schooldag van de maand die volgt op zijn vijfde verjaardag. Op de [website van het Rijk](#) vindt u meer informatie over leerplicht. Vrijwel alle kinderen gaan naar school als zij 4 jaar zijn. Al zijn zij dan nog niet leerplichtig, maar de regels die wij hebben over aanwezigheid en het volgen van het onderwijs gelden wel voor deze groep.

Leerplichtambtenaren van gemeente Deventer controleren of u de Leerplichtwet naleeft. Zij zijn bereikbaar via (0570) 693 804. Verzuimt uw kind ongeoorloofd? Dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaren. In een geautomatiseerd registratiesysteem houden wij de afwezigheid of het te laat komen van leerlingen bij.



### 8.19 Verjaardagen

Is uw kind jarig, dan mag het de groep en de leerkracht natuurlijk trakteren. Kinderen die 5 worden, krijgen van de directie een klein cadeautje, namens het team.

### 8.20 Verkeersexamen

Groep 7 doet elk jaar mee met het verkeersexamen.

### 8.21 Verzekering

Wij hebben een doorlopende reis- en ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten als school. Uw kind en alle anderen die betrokken zijn bij schoolactiviteiten zijn verzekerd. Let op: materiële schade (denk aan een kapotte bril, broek, jas of fiets) wordt niet gedekt. Geneeskundige en tandheelkundige kosten zijn wel deels meeverzekerd, mocht de eigen verzekering geen dekking bieden.

Als u als ouder leerlingen vervoert naar een uitstapje of excursie, dan verwachten wij dat u een inzittendenverzekering heeft afgesloten. Verder is school alleen aansprakelijk en schadevergoedingsplichtig als sprake is van een verwijtbare fout waardoor schade is ontstaan. Zo valt schade aan een bril tijdens een gymles bijvoorbeeld niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dus niet door ons vergoed. Ook zijn wij als school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen onder schooltijd. Het is dus belangrijk dat u zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering heeft.

### 8.22 Ziekmelding

Is uw kind ziek? Geef dit dan telefonisch door (0570) 621 922. Dat kan vanaf 8.00 uur 's ochtends. Een Parro bericht aan de leerkracht volstaat niet, omdat de leerkracht dit vaak pas later leest.





## 9 Contactgegevens

Nicolaasschool  
Pastoorsdijk 9  
7433 DK Schalkhaar  
0570 621922

[info@nicolaasschool.net](mailto:info@nicolaasschool.net)  
[www.nicolaasschool.net](http://www.nicolaasschool.net)

